

ПОЛОЖЕНИЕ
о Консультативном пункте для родителей (законных представителей) и
детей, воспитывающихся в условиях семьи
МБДОУ детского сада № 1 общеразвивающего вида
г. Рассказово Тамбовской области

1 Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Консультативного пункта, функционирующего в МБДОУ детского сада № 1 общеразвивающего вида.

1.2. Консультативный пункт является структурным подразделением МБДОУ детского сада № 1 общеразвивающего вида.

1.3. Консультативный пункт создаётся для родителей (законных представителей) и детей в возрасте от 3 до 7 лет, не посещающих образовательное учреждение.

1.4. Консультативный пункт является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей дошкольного возраста.

2 Цели и задачи Консультативного пункта

2.1. Консультативный пункт создаётся в целях обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), поддержки всестороннего развития личности детей, не посещающих образовательные учреждения.

2.2. Основными задачами Консультативного пункта являются:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей, не посещающих ДОУ;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребёнка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ;
- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОУ.

3 Организация деятельности Консультативного пункта

3.1. Основными формами деятельности Консультативного пункта является организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку и т.д.

3.2. Консультативный пункт осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- возрастные, психофизиологические особенности детей;
- готовность к обучению в школе;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДОО;
- организация игровой деятельности;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

3.3. В целях оказания помощи семье специалисты Консультативного пункта могут проводить работу с детьми с целью получения дополнительной информации в форме беседы, проведения диагностических исследований, организации наблюдения за детьми и др.

3.4. Работа с родителями (законными представителями) и детьми в Консультативном пункте проводится в различных формах: групповых, индивидуальных.

3.5. Консультативный пункт работает 2 раза в неделю по 2 часа согласно графика.

3.6. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов: воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинского работника, инструктора по физической культуре.

Консультирование родителей (законных представителей) проводит один или несколькими специалистами одновременно.

3.7. Для фиксирования деятельности Консультативного пункта необходимо ведение следующей документации:

- журнал регистрации обращений;
- журнал посещаемости консультаций, лекториев и т.д.;
- план работы Консультативного пункта;
- расписание Консультативного пункта, заверенное руководителем ДОО;
- расписание проведённых лекций и т.д.;
- анализ работы за год;
- договор между родителем (законным представителем) и руководителем ДОО, на базе которого создан Консультативный пункт, включающий в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

3.8. Для открытия Консультативного пункта требуется:

- нормативный правовой акт органа местного самоуправления об открытии Консультативного пункта на базе конкретного ДОО;
- локальный акт ДОО об открытии Консультативного пункта, которым утверждается положение о Консультативном пункте, должностные обязанности сотрудников, режим работы;
- внесение изменений в Устав ДОО о наличии данного структурного подразделения, его функциях, целях, задачах и направлениях деятельности;
- план-график работы Консультативного пункта;
- информационный стенд.

3.9. Непосредственное руководство Консультативным пунктом осуществляется руководителем ДОО, при котором он создан.

4 Финансирование Консультативного пункта

4.1. Образовательные услуги финансируются за счёт средств муниципальных бюджетов, затраты на содержание и развитие материальной базы несёт учредитель ДООУ, на базе которого создан Консультативный пункт. Дополнительные платные образовательные и другие услуги оплачиваются родителями (законными представителями) в установленном порядке.

4.2. Консультативный пункт с бюджетным финансированием открывается по решению учредителя.

4.3. Консультативные пункты на самоокупаемости могут открываться по приказу руководителя ДООУ.